

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ROK 2016

Datum zpracování: 31.1.2017

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. ve znění pozdějších předpisů a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnicí č. 5 – 2/2011. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termíny prvotních i rozdílových inventur byly dodrženy.

1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově úřadu městyse Měřína dne 14.12.2016. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členi komise a osoby odpovědné za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek k 31.12.2016. Proto nebyly provedeny prvotní inventury a nebyly zpracovány rozdílové inventury na přírůstky a úbytky včetně vypořádaných inventarizačních rozdílů do data inventarizační zprávy.

Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech, o zjištěních v průběhu inventarizace dle inventurních a dodatečných inventurních soupisů

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních soupisů včetně účetních stavů“ vyplývají zjištění :

- 01 Řešení schodků a mank - *nejsou*
- 02 Řešení inventarizačních přebytků a jejich ocenění - *nejsou*
- 03 Změny odpisových plánů - *nejsou*
- 04 Řešení návrhů na opravné položky majetku – *nejsou*
- 05 Zbytný majetek – *žádná doporučení*
 - 5.1. Návrhy na vyřazení majetku
 - likvidací
 - prodejem (včetně odsouhlasení trvání stávajících záměrů prodeje)
 - darem nebo bezúplatným převodem
 - zmařenou investicí z důvodu neaktuálnosti projektové dokumentace:
 - 042 0051 Modernizace ZŠ 24.200,-Kč
 - 042 0050 Přístavba objektu MŠ 18.150,-Kč
 - 5.2. Návrhy na vklady majetku do obchodní společnosti
- 06 Návrhy změn využití majetku - *nejsou*
- 07 Úpravy plánu oprav a údržby a plánu investic - *nejsou*
- 08 Návrhy na zajištění výnosů z majetku - *nejsou*
- 09 Návrhy na zajištění ochrany majetku (pojištění, jiná ochrana – hlídači, oplocení, trezory, zamykání) - *nejsou*

- 10 Řešení OP k pohledávkám nad rámec předpisu - nejsou
- 11 Schválení odpisů pohledávek a závazků – opravné položky nejsou
- 12 Doplnění závazků z úroku z prodlení a penále, tvorba rezerv – nejsou

Za inventarizační komisi:

Předseda: jméno: Mgr. Hana Smejkalová podpis 

Člen: jméno: Ing. Jiří Servít podpis 

Člen: jméno : Anna Oulehlová podpis 

Člen: jméno : Roman Hnízdil podpis 

Člen: jméno : Radislav Rozmarin podpis 

Přílohy:

č. 1 Seznam inventurních soupisů včetně hodnoty účetních stavů

Schváleno RM dne 8.2.2017 br. 18