

# Městys Měřín

Náměstí 106, 594 42 Měřín

přijme do pracovního poměru

- **SOCIÁLNÍHO PRACOVNÍKA/PRACOVNICE**
  - **VEŘEJNÉHO OPATROVNÍKA/OPATROVNICE**
  - **PEČOVATELE/PEČOVATELKU (zástup)**
- na celkový úvazek 1,00**

Místo výkonu práce: Měřín vč. místní části Pustina

Platové zařazení: Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce  
Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění (11 platová třída)

Náplň práce:

## Sociální pracovník/pracovnice

- výkon činností pro pečovatelskou službu
- aktualizace standardů a metodických materiálů
- provádění sociálních šetření u zájemců a uživatelů peč. služby
- poskytování základního a odborného sociálního poradenství a pomoci uživatelům
- podpora sociálního začleňování uživatelů
- zajišťování individuálního plánování
- šetření a doporučení k bytům zvláštního určení
- další činnosti s touto agendou spojené

## Veřejný opatrovník/opatrovnice

- realizace výkonu veřejného opatrovníka
- zastupování osob omezených ve svéprávnosti v rozsahu jejich omezení (v právních i běžných záležitostech, při správě majetku a při úkonech občanské, rodinné a pracovní povahy)
- spolupráce se soudy, zdravotnickými zařízeními, bankovními a dalšími institucemi, rodinnými příslušníky a blízkými osobami klienta
- a další činnosti s touto agendou spojené

## Pečovatel/pečovatelka

- provádí úkony přímé péče jako zástup v případě nepřítomnosti pečovatelky (nemoc, dovolená, školení)
- v případě navýšení uživatelů pečovatelské služby či úkonů provádí úkony přímé péče na základě rozvržení práce s pečovatelkou

- Pracovní poměr: předpokládaný nástup od 1.7.2026, pracovní smlouva na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce, jednosměnný provoz, pracovní doba od pondělí do pátku od 7,00-15,30 hod
- Kvalifikační požadavky: vysokoškolské vzdělání v oboru sociální práce či péče, případně dle kvalifikačních předpokladů dle zákona č. 108/2006 Sb.
- Další požadavky: bezúhonnost, zdravotní způsobilost  
řidičský průkaz skupiny B  
znalost práce na PC a zákonů týkajících se sociální oblasti  
komunikační a organizační schopnosti, umění jednat s lidmi  
schopnost samostatné práce i týmové spolupráce  
zodpovědnost, trpělivost, pečlivost, důslednost  
zkušenosti z oblasti sociální práce se seniory vítány  
flexibilita (v případě potřeby řešení situací i mimo prac. dobu)  
ochota se dále vzdělávat (školení, kurzy)

Zájemci mohou zaslat nebo osobně doručit písemnou žádost vč. dalších dokladů na adresu:  
**Městys Měřín, Náměstí 106, 594 42 Měřín** nejpozději do 18.5.2026 do 16 hodin.

Výběr uchazeče bude uskutečněn nejpozději do 31.5.2026, všichni uchazeči budou písemně informováni.

Žádost musí obsahovat: jméno, příjmení, datum a místo narození, místo trvalého pobytu, telefonní a e-mailové spojení, datum, podpis

Další přílohy: strukturovaný životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o vzdělání, dosavadních zaměstnáních, znalostech a dovednostech,  
kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,  
výpis z evidence rejstříku trestů (ne starší než 3 měsíce),  
souhlas se zpracováním osobních údajů

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit nabídku této pracovní pozice bez udání důvodu.

Bližší informace: Ing. Jiří Servít, starosta, tel. 724 355 046, [starosta@merin.cz](mailto:starosta@merin.cz)

V Měříně dne 30.4.2026

**MĚSTYS MĚŘÍN**  
Náměstí 106, 594 42 Měřín  
IČ: 002 94 799 DIČ: CZ00294799  
Tel.: 566 544 222